

**1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO**

Contratista	<b><i>Daniel Eduardo Alzate Palma</i></b>
Informe de Actividades N°	<b><i>3 de 5</i></b>
Periodo	<i>22/03/2026 a 21/04/2026</i>
Número del Contrato	<i>2537-2026</i>
Objeto:	<i>PRESTACION DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMACION ARTISTICA EN EL AREA DE TEATRO DE LA RED DE ESCUELAS DE ARTE COMUNAL DE LA SECRETARIA DE CULTURA DE PEREIRA</i>
Plazo	<i>CINCO (5) MESES</i>
Valor Total del Contrato	<i>VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (20.000.000)</i>
Valor del Periodo del Informe	<i>\$ 4.000.000</i>
Fecha de Inicio	<i>22/01/2026</i>
Fecha de Terminación	<i>21/06/2026</i>
Proyecto	<i>FORTALECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA</i>
Supervisor	<i>EFRAÍN HERNÁN ZAPATA ZULETA</i>
Dependencia	<i>SECRETARIA DE CULTURA- OFICINA DE PROMOCIÓN CULTURAL</i>

**2. DESARROLLO DEL CONTRATO**

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

<b>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</b>	<b>ACTIVIDAD DESARROLLADA</b>	<b>REGISTRO</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
--	-------------------------------	-----------------	----------------------

*1. Desarrollar la formación DE TEATRO en el área de TEATRO para los grupos estudiantiles de la Red de Escuelas de Artes Comunal, según las asignaciones de sedes y subsedes (urbanas y rurales) definidas por la Secretaría de Cultura del Municipio de Pereira.*

Durante el periodo correspondiente del **22/03/2026 a 21/04/2026**, se realizaron procesos de formación en sedes y subsedes:

Se realizó formación en los siguientes grupos asignados por la coordinación del programa de teatro, en las sedes y subsedes urbanas correspondientes al municipio de Pereira, los cuales se encuentran evidenciados en actas de mutuo acuerdo entre la secretaria de cultura, el programa de teatro y las instituciones, ONG o grupos constituidos desde la sede central. A continuación, se relacionan los grupos y la cantidad de estudiantes inscritos, así como horarios y días pactados:

NIVEL Y GRUPO	DÍA HORARIO	FECHAS DE CLASE	No.	TOTAL, DE ESTUDIANTES
			CLASES	
Subsede Centro vida cerritos	Martes 10:00-12:00Am	31 de marzo 7, 14 y 21 de abril	4	9
Sede: A.G.2	Martes: 6:30 a 9:30 pm	31 de marzo 7, 14 y 21 de abril	4	17
Subsede Carlos Savedra sede primaria	Miércoles de 8 a 12 m	8 de abril	1	21
Subsede Carlos Savedra sede secundaria	Viernes 10 a 1 pm	8, 17 y 22 de abril	3	12
Sede A.G.3	Miércoles 6:30 a 9:30 pm	8 y 15 de abril	2	19
Subsede INPEC	Jueves 8:00-10:00am	9 y 16 de abril	2	15

**Anexo #1**

**1.1.** Listado de asistencia.

**1.2.** Registro fotográfico.

*En la I.E Carlos Savedra sede primaria el día 15 y 22 abril la institución no tiene clase.*

*El la I.E Carlos Savedra sede secundaria no se tiene clase el 1 de abril por motivo de semana santa y el 15 de abril por paro nacional*

*En el grupo A.G.3 el grupo decide no ver clase el 1 de abril por semana santa y la clase del 22 de abril se realizó de forma presencial sin embargo no se registra, pues no se tiene registro fotográfico*

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA					REGISTRO	OBSERVACIONES
	Subsede Centro vida oso	Jueves de 10:30 a 12:30	9 y 16 de abril	2	17		
	TOTAL			18	110		
	<p><b>1.1. Listado de asistencia:</b> Se anexan listados de asistencia correspondientes a cada grupo y nivel del presente periodo de formación del programa de teatro.</p> <p><b>1.2 Registro fotográfico</b> Se registró y diligenció el control de grupos y clases asignadas.</p>						
2. Implementar y ejecutar los documentos de guía pedagógica y la Estructura de Contenidos (Plan de Trabajo) en el área respectiva, para materializar los procesos de mejora continua del programa formativo.	<p>Durante el periodo correspondiente del <b>22/03/2026 al 21/04/2026</b>, se realizaron y ajustaron documentos académicos de la siguiente manera:</p> <p><b>2.1. Plan de estudio:</b> Se realizó y/o se ajustó el plan de estudio del programa de teatro para el año 2026</p> <p><b>2.2. Planeador mensual:</b> Se realizó y/o se ajustó el plan clase mensual teniendo en cuenta los diferentes niveles y necesidades de la población.</p> <p><b>2.3. Registro fotográfico:</b> Se reviso con el equipo de formadores el plan mensual correspondiente a las fechas correspondiente al informe</p>					<p><b>Anexo #2</b></p> <p><b>2.1.</b> Plan de Estudio.</p> <p><b>2.2</b> Planeador mensual</p> <p>2.3 Registro fotográfico</p>	Ninguna

<p><i>3. Sistematizar y actualizar la información de los estudiantes del área de TEATRO de la Red de Escuela de Arte Comunal, a través de la elaboración de bases de datos que incorporen todas las variables esenciales para la caracterización socio-demográfica y académica de la población en la sede y subsedes (ingresos, matriculados, cambio de grupo y/o deserción); así mismo, aplicar las encuestas de medición de satisfacción en la comunidad estudiantil cuando se requiera por el coordinador o supervisor de área.</i></p>	<p>Durante el periodo correspondiente del <b>22/03/2026 al 21/04/2026</b> se actualizó la base de datos de los grupos asignados por la coordinación del programa, dejando un registro detallado de cada uno de los estudiantes, con la caracterización necesaria de la población según los formatos suministrados por la oficina de promoción cultural.</p> <p><b>3.1 Base de datos (Grupos asignados en Sede y Subsede):</b> Durante el periodo correspondiente del <b>22/03/2026 al 21/04/2026</b> se Atendió a la población de 126 beneficiarios</p>	<p>3.1 Base de datos</p>	
--	---	--------------------------	--

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
<p>4. Asistir a las reuniones de trabajo y/o capacitaciones convocadas por la (Alcaldía de Pereira, Secretaría de Cultura ) y a su vez, apoyar las participaciones artísticas y culturales y laboratorios citados por la Coordinación o dirección del programa cuando sea requerido</p>	<p>Durante el periodo correspondiente del <b>22/03/2026 al 21/04/2026</b>, se asistió y se apoyó en los siguientes reuniones, eventos y actividades artísticas y culturales solicitadas por la secretaría de cultura y alcaldía de Pereira.</p> <p><b>4.1. Reuniones del programa:</b> El equipo de formadores se reunió el 30 de marzo y el 20 de abril con la intención de concretar y analizar aspectos de importancia en el proceso de inscripción de grupos a las diferentes sedes y subsedes, así como programación de las actividades y muestras para el mes de mayo</p> <p><b>4.2. Actividades culturales y capacitaciones:</b> El acompañamiento se realizó el 15 de abril al evento de rendición de cuentas de la secretaria de cultura de Pereira, en las instalaciones del consejo municipal de Pereira.</p>	<p>4.1 ACTAS 4.2 REGISTRO FOTOGRAFICO</p>	<p>Ninguna</p>



**NOMBRE DEL CONTRATISTA**  
Daniel Eduardo Alzate Palma  
c.c. 14139805



Vo.Bo.



**NOMBRE SUPERVISOR**  
Supervisor

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

---

**ALEJANDRA OLIVEROS SERNA**

**Coordinadora del Programa de Teatro**



Revisó / Andres Mauricio Cano – Contratista |